



# Conversão de dados eSocial



## O que você vai aprender?

- O que é a Conversão de Dados
- Informações Importantes
- Configuração da Conversão

# O que é a Conversão de Dados?

A conversão de dados pode ser utilizada por empresas que já possuem informações de serviços e colaboradores cadastrados no Domínio Folha e que enviavam os dados ao eSocial por meio de outro escritório ou sistema.

Ao optar pela conversão, é necessário informar manualmente os códigos e os números de recibos válidos do eSocial. Esses dados devem ser obtidos diretamente no portal para garantir a integridade das informações.

Recomendado para quem trocou de sistema contábil.



[Como fazer conversão de dados do eSocial?](#)

# Informações Importantes

- Verifique se a empresa possui corretamente definido o regime tributário nos Parâmetros, configuração do Certificado Digital, Serviços e Colaboradores cadastrados;
- Caso algum colaborador cadastrado no sistema não tenha sido validado no eSocial e não possua um número de recibo, realize o cadastro manual deste colaborador no portal do eSocial antes de iniciar a conversão.

# Matrículas e Recibos no Portal eSocial

# Como buscar código eSocial Lotação Tributária (S-1020)?

The screenshot displays the eSocial web application interface. At the top left is the eSocial logo and the text 'Módulo: Geral Pessoa Jurídica'. The top right shows the time '14:38' and a 'SAIR' button. Below the header is a navigation bar with tabs: 'Empregador/Contribuinte', 'Empregado', 'Trabalhador sem Vínculo', 'Download', 'Folha de Pagamento', and 'Ajuda'. The 'Empregador/Contribuinte' dropdown menu is open, showing options: 'Dados do Empregador/Contribuinte', 'Tabelas', and 'Consulta obrigatoriedade'. The 'Empregado' dropdown menu is also open, showing options: 'Estabelecimentos/Obras', 'Rubricas', 'Lotações Tributárias' (highlighted with a red box), 'Cargos', 'Funções', 'Horários', and 'Processos'. To the right of the dropdowns, there is a 'Trocar Perfil/Módulo' search bar. Below the navigation bar, there is a 'Menu Empregador' section with items: 'Dados do Empregador - eventos iniciais' and 'Tabelas - eventos de tabela(cargos, estabelecimentos, horários, lotações tributárias, etc.)'. Below that is a 'Menu Empregado' section with items: 'Gestão de Empregados - dados cadastrais, dados contratuais, movimentações trabalhistas.', 'Admitir/Cadastrar', and 'Admissão preliminar'. Below that is a 'Menu Trabalhador sem Vínculo' section with items: 'Gestão de Trabalhadores - dados cadastrais, dados contratuais, movimentações trabalhistas.' and 'Cadastrar'. At the bottom of the page, there is a footer with the logos and names of the 'MINISTÉRIO DO TRABALHO E PREVIDÊNCIA', 'SECRETARIA ESPECIAL DA RECEITA FEDERAL DO BRASIL', and 'MINISTÉRIO DA ECONOMIA', along with the version number 'v\_s\_1.1.0 2023\_14.4.0'.

# Como buscar código eSocial Lotação Tributária (S-1020)?

The screenshot displays the eSocial web application interface. At the top, the eSocial logo is visible, along with the text 'Módulo: Geral Pessoa Jurídica' and a 'Trocar Perfil/Módulo' button. A navigation menu includes 'Empregador/Contribuinte', 'Empregado', 'Trabalhador sem Vínculo', 'Download', 'Folha de Pagamento', and 'Ajuda'. A breadcrumb trail indicates the current location: 'Você está aqui: > Empregador/Contribuinte > Tabelas > Tabela de Lotações Tributárias'. The main heading is 'Tabela de Lotações Tributárias'. Below this, there is a 'Filtro de pesquisa' section with three search criteria: 'Código' (with a search box containing '1'), 'Tipo de Inscrição' (a dropdown menu), and 'Número de Inscrição' (a search box with the placeholder 'Informe o valor'). The 'Resultado da pesquisa' section shows a summary 'Código da Lotação: 1' and an 'Incluir validade' button. A table lists the search results with columns for 'Início da Validade', 'Término da Validade', 'Tipo de Inscrição', 'Número de Inscrição', 'FPAS', and 'Ação'.

Início da Validade	Término da Validade	Tipo de Inscrição	Número de Inscrição	FPAS	Ação
01/2021	-	-	-	515	Alterar Excluir
01/2020	12/2020 ⓘ	-	-	515	Alterar Excluir
01/2019	12/2019 ⓘ	-	-	515	Alterar Excluir
07/2018	12/2018 ⓘ	-	-	515	Alterar Excluir

# Como buscar a Matrícula de Empregados (S-2200)?



The screenshot displays the eSocial web portal interface. At the top left, the logo 'eSocial' is visible with the text 'Módulo: Geral Pessoa Jurídica' below it. A navigation bar contains several dropdown menus: 'Empregador/Contribuinte', 'Empregado', 'Trabalhador sem Vínculo', 'Download', 'Folha de Pagamento', and 'Ajuda'. The 'Empregado' menu is expanded, showing three options: 'Gestão de Empregados', 'Admitir/Cadastrar', and 'Admissão Preliminar'. The 'Gestão de Empregados' option is highlighted with a red border. Below the navigation bar, there is a section titled 'Orientações gerais:' followed by three paragraphs of text. To the right of this section, there are three menu lists: 'Menu Empregador', 'Menu Empregado', and 'Menu Trabalhador sem Vínculo'. The 'Menu Empregado' list includes 'Gestão de Empregados', 'Admitir/Cadastrar', and 'Admissão preliminar'. The footer of the page contains the text 'MINISTÉRIO DO SECRETARIA ESPECIAL DA AL DO BRASIL' and 'MINISTÉRIO DA ECONOMIA' along with a version number 'v\_s\_1.0.0 2022\_11\_30\_14.2.14'.

**eSocial**  
Módulo: Geral Pessoa Jurídica

Trocar Perfil/Módulo

14:35 SAIR

Empregador/Contribuinte ▾ **Empregado ▾** Trabalhador sem Vínculo ▾ Download ▾ Folha de Pagamento ▾ Ajuda ▾

Gestão de Empregados

Admitir/Cadastrar

Admissão Preliminar

eSocial – Módulo Geral P

**Orientações gerais:**

O Módulo Geral Pessoa Jurídica é uma ferramenta auxiliar para a inserção de dados no eSocial.

Pode ser usado por qualquer usuário e permite que sejam cumpridas as obrigações legais em situações de contingência ou indisponibilidade do seu próprio software.

O sistema permitirá também a consulta e edição dos eventos enviados por meio de web service(sistema próprio da empresa). Serão exibidos, além do conteúdo do evento, os números de recibo.

O usuário deverá utilizar as ferramentas de pesquisa para selecionar o item a ser consultado.

**Menu Empregador**

- **Dados do Empregador** - eventos iniciais
- **Tabelas** - eventos de tabela(cargos, estabelecimentos, horários, lotações tributárias, etc.).

**Menu Empregado**

- **Gestão de Empregados** - dados cadastrais, dados contratuais, movimentações trabalhistas.
- **Admitir/Cadastrar**
- **Admissão preliminar**

**Menu Trabalhador sem Vínculo**

- **Gestão de Trabalhadores** - dados cadastrais, dados contratuais, movimentações trabalhistas.
- **Cadastrar**

MINISTÉRIO DO SECRETARIA ESPECIAL DA AL DO BRASIL

MINISTÉRIO DA ECONOMIA

v\_s\_1.0.0 2022\_11\_30\_14.2.14

<https://www.esocial.gov.br/portal/Trabalhador/ConsultaCompleto?id=59325209-98f2-4e6e-8e0b-55d51891c962>



# Como buscar a Matrícula de Empregados (S-2200)?

Pesquisar Trabalhador

Informe a seguir o CPF

077.777.777-00

■ Dados do Trabalhador

CPF: 077.777.777-00  
Nome: BRUNO

Dados Cadastrais

Matrícula	Categoria	Situação	Data de Admissão	Data do Desligamento
218	101 - Empregado - Geral, inclusive o empregado público da administração direta ou indireta contratado pela CLT	Ativo	01/06/2021	-

Dados Contratuais   Afastamento Temporário   Desligamento

► Movimentações Trabalhistas

# Como buscar o Recibo de Empregados (S-2200)?

Pesquisar Trabalhador

Informe a seguir o CPF

077.777.777-00

■ Dados do Trabalhador

CPF: 077.777.777-00  
Nome: BRUNO

Dados Cadastrais

Matrícula	Categoria	Situação	Data de Admissão	Data do Desligamento
218	101 - Empregado - Geral, inclusive o empregado público da administração direta ou indireta contratado pela CLT	Ativo	01/06/2021	-

Dados Contratuais   Afastamento Temporário   Desligamento

► Movimentações Trabalhistas

# Como buscar o Recibo de Empregados (S-2200)?

▼ Movimentações Trabalhistas

Movimentação Trabalhista	Data do Evento	Data do Envio	Ação
Condições Ambientais do Trabalho e Fatores de Risco	27/09/2022	02/10/2022	Retificar Excluir
Alteração Contratual do Trabalhador	01/08/2022	05/09/2022	Retificar Excluir ↕
Afastamento (15 - Férias - Término)	20/07/2022	20/07/2022	Retificar Excluir ↕
Afastamento (15 - Férias - Início)	13/07/2022	13/07/2022	Retificar Excluir ↕
Alteração Contratual do Trabalhador	01/06/2022	05/07/2022	Retificar Excluir ↕
Monitoramento de Saúde do Trabalhador	12/05/2022	13/05/2022	Retificar Excluir
Condições Ambientais do Trabalho e Fatores de Risco	23/02/2022	22/03/2022	Retificar Excluir
Alteração Cadastral do Trabalhador	07/02/2022	07/02/2022	Retificar Excluir ↕
Condições Ambientais do Trabalho e Fatores de Risco	10/01/2022	07/06/2022	Retificar Excluir
Afastamento (15 - Férias - Término)	02/01/2022	03/01/2022	Retificar Excluir ↕
Afastamento (15 - Férias - Início)	20/12/2021	20/12/2021	Retificar Excluir ↕
Alteração Contratual do Trabalhador	02/06/2021	29/06/2022	Retificar Excluir ↕
Admissão do Trabalhador	01/06/2021	01/06/2021	Retificar Excluir ↕
<b>Retificado</b>	01/06/2021	01/06/2021	
Original	01/06/2021	31/05/2021	

# Como buscar o Recibo de Empregados (S-2200)?

■ Carteira Nacional de Habilitação (CNH)

■ Contato

Telefone

E-mail

Telefone Alternativo

E-mail Alternativo

■ Identificação do Evento

Identificador do Evento

**Número do recibo**

Processo de emissão do evento

Versão do Processo

# Como buscar a Matrícula de Contribuintes/Estagiários (S-2300)?

The screenshot displays the eSocial web application interface. At the top, the logo 'eSocial' is visible, along with the text 'Módulo: Geral Pessoa Jurídica'. A navigation menu includes 'Empregador/Contribuinte', 'Empregado', 'Trabalhador sem Vínculo', 'Download', 'Folha de Pagamento', and 'Ajuda'. The 'Trabalhador sem Vínculo' menu is expanded, showing options like 'Gestão de Trabalhadores', 'Cadastrar', and 'Admissão Preliminar'. Below the menu, a breadcrumb trail indicates the current location: 'Você está aqui: > Empregado > Gestão de Empregados'. The main heading is 'Trabalhador sem Vínculo - Gestão de Trabalhadores'. A search section titled 'Informe a seguir o CPF' contains a text input field with the value '099.799.799-09' and a search icon. Below this, the 'Dados do Trabalhador' section shows the following information: CPF: 099.799.799-09, Nome: CAMILA, and a 'Dados Cadastrais' button. A table below lists the worker's registration details:

Categoria	Situação	Data de Início	Data do Término
901 - Estagiário		25/10/2022	

At the bottom of the worker details, there are buttons for 'Dados Contratuais', 'Afastamento Temporário', and 'Término'. The URL at the bottom of the page is: <https://www.esocial.gov.br/portal/Trabalhador/ConsultaCompleto?id=cf8cd1d4-2ef4-4c3f-9aac-b54f0b5519ca&tsv=true>

# Como buscar a Matrícula de Estagiários (S-2300)?

▼ Movimentações Trabalhistas

Movimentação Trabalhista	Data do Evento	Data do Envio	Ação
Término do Trabalho sem Vínculo de Emprego	02/01/2023	12/01/2023	Retificar Excluir ↕
Início do Trabalho sem Vínculo de Emprego	25/10/2022	21/10/2022	Retificar Excluir ↕

# Como buscar a Matrícula de Estagiários (S-2300)?

Trabalhador Sem Vínculo - Visualizar

Dados Cadastrais    Dados Contratuais

■ Informações do Trabalhador  Informações Complementares (Opcional)

CPF do Trabalhador  
099.799.799-09    NÃO POSSUI MATRÍCULA

Nome  
CAMILA

Sexo    Raça    Estado Civil  
F - Feminino    1 - Branca    1 - Solteiro

Grau de Instrução  
08 - Educação Superior incompleta

Nome Social

# Como buscar o Recibo de Estagiários (S-2300)?

■ Identificação do Evento

Identificador do Evento	Número do recibo	Processo de emissão do evento	Versão do Processo
ID1786387800000002022102117360200001	1.1.0000000016635580280	1 - Aplicativo do empregador	v_S_01_00_00



# Como buscar Matrícula e o Recibo de Contribuintes (S-2300)?

■ Dados do Trabalhador

CPF: 890.890.890-90  
Nome: ADRIANO

Dados Cadastrais

Categoria	Situação	Data de Início	Data do Término
723 - Contribuinte individual - Empresário, sócio e membro de conselho de administração ou fiscal	Ativo	03/03/2022	-

Dados Contratuais   Afastamento Temporário   Término

▶ Movimentações Trabalhistas

# Como buscar Matrícula e o Recibo de Contribuintes (S-2300)?

Categoria	Situação	Data de Início	Data do Término
723 - Contribuinte individual - Empresário, sócio e membro de conselho de administração ou fiscal	Ativo	03/03/2022	-

Dados Contratuais   Afastamento Temporário   Término

▼ Movimentações Trabalhistas

Movimentação Trabalhista	Data do Evento	Data do Envio	Ação
Início do Trabalho sem Vínculo de Emprego	03/03/2022	28/03/2022	<a href="#">Retificar</a> <a href="#">Excluir</a>

MINISTÉRIO DO TRABALHO E PREVIDÊNCIA   SECRETARIA ESPECIAL DA RECEITA FEDERAL DO BRASIL   MINISTÉRIO DA ECONOMIA   v\_s\_1.0.0 2022\_14.2.4

# Como buscar Matrícula e o Recibo de Contribuintes (S-2300)?

[Alterar Dados Contratuais](#)

■ Trabalhador Sem Vínculo - Início

CPF

Nome

Data de Nascimento

Tipo do Registro

Data de Início

Categoria

Natureza da atividade

**Matrícula**

■ Informações Cargo/Função

Nome do cargo

Classificação Brasileira de Ocupação - CBO

# Como buscar Matrícula e o Recibo de Contribuintes (S-2300)?

■ Relação de Dependentes

Nenhum dependente cadastrado.

■ Identificação do Evento

Identificador do Evento	Número do recibo	Processo de emissão do evento	Versão do Processo
ID1330653480000002022032812012500001	1.1.0000000013941608473	1 - Aplicativo do empregador	v_S_01_00_00

Voltar

MINISTÉRIO DO TRABALHO E PREVIDÊNCIA      SECRETARIA ESPECIAL DA RECEITA FEDERAL DO BRASIL      MINISTÉRIO DA ECONOMIA

v\_s\_1.0.0 2022\_14.2.4

Obrigada!

## Siga-nos nas Redes Sociais



**Youtube:** @CentraldeSolucoes\_tr

Acesse: <https://bit.ly/3EEALvN>



**Instagram:** @CentraldeSolucoes\_tr

Acesse: <https://bit.ly/3nVNMep>



**WhatsApp:** Central de Soluções Domínio

Acesse: <https://app.bitly.com/bbt2/>



**Telegram:** Divulgação dos treinamentos, novidades do sistema e dicas.

Acesse: <https://bit.ly/3u91A6n>